WNIOSEK
o ponowne wykorzystywanie informacji publicznej

Nazwa podmiotu zobowiązanego

I. Informacje o wnioskodawcy

☐ I. A Wnioskodawca
Imię i nazwisko/nazwa:

Adres (zamieszkania lub siedziby, albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby), a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną dodatkowo adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu (opcjonalnie)

☐ I. B Pełnomocnik
Imię i nazwisko:

Adres (zamieszkania lub siedziby, albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby), a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną dodatkowo adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu (opcjonalnie)

II. Zakres ponownego wykorzystywania informacji publicznej
Na podstawie art. 23g ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2013 r. poz. 267) wnoszę o:

II.A. : ☐ Udostępnianie informacji publicznej w celu jej ponownego wykorzystywania — Zakres informacji publicznej, której dotyczy wniosek:

II.B: ☐ Przedstawienie oferty zawierającej warunki ponownego wykorzystywania informacji publicznej albo zawiadomienie o braku ograniczenia warunkami jej ponownego wykorzystywania — Zakres informacji publicznej, której dotyczy wniosek:

Źródło oraz miejsce publikacji warunków ponownego wykorzystywania (w przypadku informacji pozyskanej z Internetu podać adres dostępu) :

Format danych publicznych, których dotyczy wniosek:

III. Cel ponownego wykorzystywania informacji publicznej
(w tym określenie towarów i usług, w przypadku których informacja będzie wykorzystywana)

IV. Sposób i forma przekazania informacji publicznej w celu jej ponownego wykorzystywania

IV.A..: Sposób przekazania informacji: ☐ odbiór osobisty, ☐ przesłać na adres, ☐ przesłać środkami komunikacji elektronicznej

IV.B.,: Sposób przekazania informacji (nie dotyczy komunikacji elektronicznej): ☐ kopia na papierze ☐ na informatycznym nośniku danych ☐ inna forma utrwalenia dźwięku lub obrazu (podać jaka)

IV.C.,: Forma przekazania informacji: ☐ papierowa, ☐ elektroniczna, ☐ wizualna (nie dotyczy wydruku) , ☐ dźwięk (nie dotyczy wydruku), ☐ audiowizualna (nie dotyczy wydruku)

IV.D. : Format danych dla informacji w postaci elektronicznej : ☐ format źródłowy, ☐ wybrany format

Miejscowość i data sporządzenia wniosku

Podpis wnioskodawcy / pełnomocnika

Miejscowość data